



## ÉCOLE LUDGER-DUVERNAY

Procès-verbal d'une rencontre du conseil d'établissement de l'école LUDGER-DUVERNAY tenue le mardi 30 avril 2024, à 18 h 45, au 36, rue Dalpé à Verchères.

### SONT PRÉSENTS :

Madame Cynthia Larose	Membre parent
Madame Vanessa Bouvrette	Membre parent
Madame Marie-Josianne Séguin	Membre parent
Madame Véronique Beaudry	Membre parent
Madame Jade Vandebossche-Makombo	Membre parent
Monsieur Charles Trottier	Membre parent substitut

Madame Virginie Roy	Enseignante
Madame Caroline Morissette	Enseignante
Madame Nathalie Raymond	Enseignante
Madame Mélanie Fontaine	Enseignante
Madame Mélanie Roussel	Employée de soutien, SDG
Madame Myriam Giard	Employée de soutien
Madame Annie Dubeau	Représentante de la communauté

### SONT ABSENTS :

Madame Caroline Laberge	Membre parent
Monsieur Loïc Guillemot	Membre parent substitut
Madame Annie Chabot	Éducatrice au SDG

### PARTICIPENT ÉGALEMENT À CETTE SÉANCE :

Madame Maryse Noël, Directrice  
Constatation du quorum et ouverture de la séance

Madame Cynthia Larose, présidente, fait la constatation du quorum et ouvre la séance à 18 h 52.



## 1. REVUE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

**CÉ290-23-24-40** Il est proposé par Mélanie Fontaine d'adopter l'ordre du jour suivant :

- 1- Accueil (Présences et quorum)
- 2- Revue et adoption de l'ordre du jour
- 3- Revue et adoption du procès-verbal du 19 mars 2024
- 4- Parole au public
- 5- Suivis des procès-verbaux Informations
- 6- Correspondances Informations
- 7- Travaux du conseil :
  - Organisation de la rencontre du Conseil en juin
  - Sorties éducatives supplémentaires
  - Plan de lutte
- 8- Affaires nouvelles :
  - Prévision de clientèle 2024-2025 et organisation scolaire
  - Informations
- 9- Rapport aux membres parents, de la personne déléguée au comité de parents de la commission scolaire.
  - Mot des enseignants
  - Mot du service de garde
  - Mot du personnel de soutien
  - Mot de l'OPP Informations
- 10- Levée de la séance Adoption

## 2. REVUE ET APPROBATION DU PROCÈS-VERBAL

**CÉ290-23-24-41** Il est proposé par Cynthia Laose d'approuver le procès-verbal de la rencontre du 19 mars 2024 avec les corrections suivantes :

**6.3 Programme d'activité du SDG :** Le document complet de programme d'activités du SDG est présenté aux membres. Ce document aide à la rédaction de la planification annuelle **annuelle**.

**6.6 Cour d'école ...En conséquence, sur proposition de** Cynthia Larose **il est résolu d'utiliser la** campagne de financement de la marche 1-2-3 **et au besoin, des sommes disponibles dans le FDS sans projet, pour l'achat de paniers de basketball et d'un panier** **multipositions**.

## 3. PAROLE AU PUBLIC

Aucun public présent



#### **4. SUIVIS DES PROCÈS-VERBAUX**

Retour concernant les mesures qui pourraient être présent au SDG en cas de pénurie de personnes

Retour sur les sommes dans le Fond à destination spécial.

Retour sur la ristourne obtenue suite aux photos scolaires.

#### **5. CORRESPONDANCES**

Retour sur les correspondances qui ont été envoyées aux parents.

#### **6. TRAVAUX DU CONSEIL**

##### **6.1 Organisation de la rencontre du Conseil en juin**

Les membres du C.E vont se regrouper à partir de 18h00.

La rencontre officielle débutera à 18h45.

##### **6.2 Sorties éducatives supplémentaires**

3 mai : Les 6e iront visiter l'école secondaire Le Carrefour.

7 mai : Les 6e iront au salon du livre de l'école Le Carrefour.

L'équipe de Volleyball aura une sortie pour un tournoi.

Le groupe HAMAK une sortie au centre des sciences de Montréal

Il est proposé par Caroline Morissette que les sorties soient approuvées.

##### **6.3 Plan de lutte contre l'intimidation et la violence / Approbation**

L'article 75.1 de la Loi sur l'instruction publique prévoit que le conseil d'établissement (ci-après le CÉ) approuve le plan de lutte contre l'intimidation et la violence et son actualisation proposés par la directrice de l'école;



Ce plan a principalement pour objet de prévenir et de contrer toute forme d'intimidation et de violence à l'endroit d'un élève, d'un enseignant et de tout autre membre du personnel de l'école;

En vertu de l'article 75.2 de la Loi sur l'instruction publique, ce plan prévoit les engagements qui doivent être pris par la directrice envers l'élève victime d'un acte d'intimidation et les parents de celui-ci ainsi que les démarches qui doivent être entreprises par la directrice auprès de l'élève qui est l'auteur d'un acte d'intimidation et les parents de celui-ci;

Par ailleurs, un document expliquant le plan de lutte contre l'intimidation et la violence doit être distribué aux parents et le CÉ doit veiller à ce que ce document soit rédigé de manière claire et accessible;

la directrice a présenté le plan de lutte contre l'intimidation et la violence;

Les membres du CÉ échangent au sujet du projet présenté;

EN CONSÉQUENCE, sur proposition de Madame Myriam Giard il est résolu

D'APPROUVER le plan de lutte contre l'intimidation et la violence proposé par la directrice de l'école pour l'année scolaire 2024-2025, dont copie est jointe à la présente résolution pour en faire partie intégrante;

DE MANDATER la directrice afin de distribuer aux parents un document expliquant le plan de lutte contre l'intimidation et la violence et ce, d'ici juin 2024.

## **7. AFFAIRES NOUVELLES**

### **7.1 Précision de clientèle 2024-2025 et organisation scolaire**

La direction informe les membres que le nombre de groupes actuels sera maintenu lors de la prochaine année scolaire. La répartition est différente: un groupe de plus au premier cycle, un de moins au deuxième cycle et présence d'une classe-cycle à tous les cycles.



## 8. RAPPORT DU REPRÉSENTANT AU COMITÉ DE PARENTS

Mme Madame Jade Vandebossche-Makombo résume quelques points de la dernière rencontre :

- Plan de rattrage suite aux dernières grèves.
- Suivi concernant la nouvelle offre de services sur le plan pour les élèves HDAA
- Sondage en cours sur programme de formation professionnelle
- Projet de loi 23
- Formation gratuite le 7 mai : « Les écrans, votre enfant est-il adicte ? ». Inscription sur le site du Centre scolaire.

## 9. MOT DES ENSEIGNANTS

Les enseignants présentent les projets exécutés, en cours et/ou à venir :

- Préscolaire 4 ans : Les parents et élèves ont assisté à un atelier avec une ergothérapeute.

- Préscolaire 5 ans : Il y a eu une plage horaire de « portes-ouvertes » pour les futurs élèves. / Il reste seulement 2 lettres de l'alphabet à présenter aux enfants.

- 1<sup>e</sup> année : Les élèves participaient à la thématique « cabane à sucre » / Ils ont aussi participé au projet sur les notions d'apprentissage sur l'heure.

- 2<sup>e</sup> année : Mme Fanny est de retour / Retour sur les notions de l'heure / Ils peuvent avoir des séances de récupération 2 fois semaine / Fin du bloc « mots fréquents » / Début du bloc sur la lecture / Le 6 mai aura lieu un atelier sur l'origami.

- 3<sup>e</sup> année : Les élèves ont assisté à une pièce au Théâtre de l'Arrière scène de Beloeil .

- 4<sup>e</sup> année : Les élèves ont eu la visite d'un agent de la Faune de la SEPAQ au sujet de l'observation d'oiseaux / Il y aura une sortie de fin d'année au Mont St-Bruno/ C'est le début du projet sur le cycle du papillon. On se prépare aussi aux examens du ministère.

- 5<sup>e</sup> année : Préparation à l'écriture d'une lettre d'opinion / Ils ont participé à un projet sur le système digestif dans le cadre du cours de Science / Il y a eu la visite de l'auteur Daniel Brouillette, auteur des livres Bine, dont le parcours est inspirant pour les élèves.

- 6<sup>e</sup> année : Fin de la rédaction du texte d'opinion / rédaction des messages pour l'album de finissants / Il y a eu la campagne de vente de desserts pour financer la classe verte de fin d'année / Ils se préparent à la campagne de financement de vente de plantes / Mme Mélanie est de retour d'un arrêt de travail / Il y a une visite prévue de l'organisme JAG.



## **10. MOT DU SERVICE DE GARDE**

Fin de la période d'inscription pour 2024-2025

195 dîneurs / 189 réguliers SDG, ils peuvent maintenant planifier les postes pour la prochaine année.

Retour sur la dernière journée pédagogique du 26 avril.

## **11. MOT DU PERSONNEL DE SOUTIEN**

Le projet sur les allégories sera retardé car Myriam doit consacrer son temps intensivement dans une classe.

Il y a toujours un manque de TES pour être capable de réaliser tout les mandats.

## **12. MOT DE L'OPP**

Ils ont réalisé une soirée d'assemblage de vélos d'équilibre, qui serviraont aux élèves.

Mise en place d'une projet, avec l'organisme École on bouge ,pour une nouvelle campagne de financement nommé «court pour ma cours» le 17 mai. Il s'agit de la nouvelle version de la marche 1-2-3.

## **13. LEVÉE DE LA SÉANCE**

**CÉ290-23-24-42** À 20h23, il est proposé par Madame Mélanie Fontaine de lever la présente séance.

---

Présidente

---

Directrice